Privacy policy Jobmatch nv

1.Inleiding

Wij vinden uw privacy belangrijk! Binnen Jobmatch gaan we dan ook op een veilige en confidentiële wijze om met de persoonsgegevens die worden verzameld van alle werknemers (uitzendkrachten, kandidaat uitzendkrachten, eigen medewerkers, contactpersonen en andere relaties, bezoekers op onze website,..).
Deze Privacy Policy omschrijft welke persoonsgegevens wij van u verwerken, op welke basis wij deze verwerken en waarom we deze verwerken. Tot slot informeren wij u over de beveiligingsmaatregelen die wij nemen teneinde uw persoonsgegevens te beschermen.
De persoonlijke gegevens worden met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd, geheel conform de eisen die de Privacywetgeving hieraan stelt.
Jobmatch nv is gevestigd te 1070 Anderlecht, Internationalelaan 55 – F en is verwerkingsverantwoordelijke.

2.Cookies

Jobmatch maakt gebruik van cookies en webstatistieken. Doel hierachter is om het gebruik van de jobmatch.be website in kaart te kunnen brengen om die zodoende continu te kunnen verbeteren. Een cookie is een bestand dat op uw computer wordt opgeslagen. Bij een vervolgbezoek op onze website kunnen deze cookies worden herkend. U kunt hier meer over lezen in onze cookiespolicy.

3.Verwerking van persoonsgegevens

Informatie die U vrijwillig aan Jobmatch bezorgt, zullen wij gebruiken in overeenstemming met ons Privacy Statement.

3.1 Wat zijn persoonsgegevens?

De Algemene Verordening Gegevensbescherming definieert een persoonsgegeven als volgt:

> alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon; als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

Indien deze Privacy Policy naar persoonsgegevens verwijst, wordt verwezen naar deze definitie uit de Verordening.
Er worden geen bijzondere categorieën van persoonsgegevens verwerkt. Onder verwerking van bijzondere categorieën van persoonsgegevens wordt verstaan:

> Verwerking van persoonsgegevens waaruit ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond blijken, en verwerking van genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, of gegevens over gezondheid, of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele geaardheid.

Jobmatch legt uitsluitend bijzondere persoonsgegevens vast als dat nodig is om aan haar wettelijke verplichtingen te voldoen, voor zover daar toestemming voor is gegeven, of indien dit anders bij wet is toegelaten.

3.2. Persoonsgegevens van de medewerker

Waaronder kandidaten, uitzendkrachten en Jobmatch medewerkers.
De via onze website of bij een inschrijving op één van onze vestigingen meegedeelde persoonsgegevens, worden bewaard voor de uitvoering van onze HR-dienstverlening, waaronder werving & selectie en uitzendarbeid.
<u>Uw persoonsgegevens worden verwerkt met als doel:</u>

- om u aanbiedingen te kunnen doen en/of informatie te kunnen verstrekken over de dienstverlening en overige activiteiten van Jobmatch (zoals bijvoorbeeld marketingacties)
- om uw profiel en geschiktheid te kunnen beoordelen voor een werk als uitzendkracht, vaste medewerker bij één van onze klanten of bij Jobmatch zelf

Politique de confidentialité de Jobmatch SA

1. Introduction

Chez Jobmatch, nous respectons votre vie privée. Par conséquent, nous traitons en toute sécurité et confidentialité les données à caractère personnel recueillies auprès de tous les travailleurs (intérimaires, candidats intérimaires, propres collaborateurs, personnes de contact et autres relations, visiteurs de notre site Internet...).
La présente Politique de confidentialité décrit quelles données à caractère personnel nous traitons à votre sujet, sur quelle base nous les traitons et pourquoi nous les traitons. Enfin, nous vous informons des mesures de sûreté que nous prenons afin de protéger vos données à caractère personnel.
Les données personnelles sont traitées et sécurisées avec le plus grand soin, en totale conformité avec les exigences posées en la matière par la législation sur la vie privée.
Jobmatch SA est établie à 1070 Anderlecht, Boulevard International 55 – F et est responsable du traitement.

2. Cookies

Jobmatch utilise des cookies et des statistiques Web. L'objectif étant de pouvoir répertorier l'utilisation du site Internet jobmatch.be en vue de son amélioration continue. Un cookie est un fichier enregistré sur votre ordinateur. Lors d'une visite ultérieure de notre site Internet, ces cookies peuvent être reconnus. Pour en savoir plus à ce sujet, consultez notre politique sur les cookies.

3. Traitement des données à caractère personnel

Nous utiliserons les informations que vous fournissez volontairement à Jobmatch en conformité avec notre Déclaration de confidentialité.

3.1. Que sont des données à caractère personnel ?

Le Règlement Général sur la Protection des Données définit une donnée à caractère personnelle comme suit :

> toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable ; est réputée être une « personne physique identifiable » une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.

Si la présente Politique de confidentialité fait référence à des données à caractère personnel, il est renvoyé à cette définition extraite du Règlement.
Aucune catégorie particulière de données à caractère personnel n'est traitée. On entend par « traitement de catégories particulières de données à caractère personnel » :

> Le traitement des données à caractère personnel qui révèle l'origine raciale ou ethnique, les opinions politiques, les convictions religieuses ou philosophiques ou l'appartenance syndicale, ainsi que le traitement des données génétiques, des données biométriques aux fins d'identifier une personne physique de manière unique, des données concernant la santé ou des données concernant la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle d'une personne physique.

Jobmatch enregistre exclusivement des données à caractère personnel particulières lorsque cela est nécessaire pour répondre à ses obligations légales, pour autant qu'un consentement ait été donné à cet effet ou si ceci est autorisé autrement par la loi.

3.2. Données à caractère personnel du collaborateur

Dont les candidats, intérimaires et collaborateurs de Jobmatch.
Les données à caractère personnel communiquées par le biais de notre site Internet ou lors d'une inscription dans l'un de nos établissements sont conservées en vue de l'exécution de notre prestation de services RH, notamment le recrutement et la sélection ainsi que le travail intérimaire.
<u>Vos données à caractère personnel sont traitées aux fins suivantes :</u>

- met het oog op personeelsbeheer, loonadministratie en loopbaanbegeleiding
- voor het bevorderen van uw persoonlijke ontwikkeling (opleiding bv.)
- voor managementdoeleinden waaronder managementinformatie, het verzorgen van interne controle en bedrijfsveiligheid en het uitoefenen van audits en accountantscontrole
- voor het aanvragen van subsidies, vrijstelling van bedrijfsvoorheffing
- om wet- en regelgeving na te kunnen komen, waaronder maar niet beperkt tot, arbeidswetgeving, fiscale- en sociale zekerheidswetgeving, bestrijding van fraude, nationale en internationale sanctiewetgeving en overige wet- en regelgeving.

We verwerken onder andere de volgende persoonsgegevens:

- Naam en adres, e-mail adres en andere contactgegevens
- Geboortegegevens, leeftijd, burgerlijke staat, geslacht,
- pasfoto, nationaliteit, Rijksregisternummer, werkvergunning en verblijfsdocument
- Sollicitatie video
- Payrollinformatie zoals: uw anciënniteit, uw burgerlijke staat, uw bankrekeningnummer, uw gezinssamenstelling, uw loon en loonbrieven
- curriculum vitae (CV) en motivatiebrieven
- informatie over opleiding en werkervaring
- Talenkennis, Itskills, soft HR skills
- Evaluatieformulieren en sollicitatienota's genomen door onze jobmatch medewerkers
- gevens uit online tests (assessment, vaardigheidsproeven, taaltesten,...) die jobmatch heeft afgenomen.
- gegevens mbt uw beschikbaarheid (beschikbaar vanaf, beschikbaar tot, eventuele opzegperiodes)
- het in het bezit zijn van bepaalde attesten en certificaten
- vervoersmiddelen en rijbewijs
- andere gegevens die van belang (kunnen) zijn in het kader van de beoordeling van de geschiktheid van de kandidaat, bijvoorbeeld referenties.

- Inden nodig in het kader van de hierboven vermelde doelstellingen, kunnen uw persoonsgegevens worden doorgeven aan andere Jobmatch entiteiten, haar opdrachtgevers (klanten), onderaannemers (bijvoorbeeld gegevensbewerkers) die namens haar diensten verlenen, leveranciers, overheidsinstanties en andere zakelijke relaties. En in alle overige gevallen waarin wij hiertoe kunnen worden verplicht, bijvoorbeeld door een gerechtelijk bevel of een rechterlijk vonnis. Uw persoonsgegevens kunnen worden doorgegeven buiten België. Jobmatch heeft de nodige maatregelen genomen om te verzekeren dat alle doorgegeven persoonsgegevens adequaat worden beschermd.

3.3. persoonsgegevens van zakelijke relaties

Waaronder opdrachtgevers (klanten), leveranciers, referenten en elke andere instantie waar wij persoonsgegevens verzamelen van de werknemers van het bedrijf.

- Jobmatch verwerkt de persoonsgegevens van betrokkenen die werkzaam zijn voor ondernemingen waarmee wij zaken doen

- voor het doen van aanbiedingen voor en/of verstrekken van informatie over de dienstverlening en overige activiteiten
- een zakelijke relatie te onderhouden en een dienstverleningsovereenkomst te sluiten en te onderhouden
- voor het beheer van de prestaties van de werknemers die opdrachten uitvoeren binnen uw bedrijf

- We verwerken onder andere de volgende persoonsgegevens:

- Naam van de contactpersoon
- Functie van de contactpersoon
- Contactgegevens van de contactpersonen.
- Geslacht van de contactpersoon
- Bedrijfsnaam en adres waar de contactpersoon werkzaam is
- Taal van de contactpersoon

- Pour pouvoir vous faire des offres et/ou vous fournir des informations à propos de la prestation de services et d'autres activités de Jobmatch (par exemple, des actions de marketing) ;
- Pour pouvoir évaluer votre profil et votre adéquation pour un travail en tant qu'intérimaire ou comme collaborateur fixe chez l'un de nos clients ou chez Jobmatch même ;
- En vue de la gestion de personnel, de l'administration salariale et de l'accompagnement de carrière ;
- Pour la promotion de votre développement personnel (par ex., formation) ;
- À des fins de management, parmi lesquelles l'information liée au management, la fourniture du contrôle interne et de la sécurité d'entreprise, ainsi que l'exercice d'audits et de contrôle comptable ;
- Pour la demande de subsides, la dispense de précompte professionnel ;
- Pour pouvoir respecter la législation et la réglementation, notamment – sans s'y limiter – la législation du travail, la législation fiscale et en matière de sécurité sociale, la lutte contre la fraude, la législation nationale et internationale en matière de sanctions ainsi que d'autres lois et règles.

Nous traitons, entre autres, les données à caractère personnel suivantes :

- Nom et adresse, adresse électronique et autres coordonnées ;
- Données de naissance, âge, état civil, sexe ;
- Photo d'identité, nationalité, numéro de registre national, permis de travail et document de séjour ;
- Vidéo de candidature ;
- Informations payroll telles que : votre ancienneté, votre état civil, votre numéro de compte bancaire, votre composition de ménage, votre salaire et vos fiches de paie ;
- Curriculum vitae (CV) et lettres de motivation ;
- Informations sur la formation et l'expérience professionnelle ;
- Connaissances linguistiques, connaissances informatiques, soft skills RH ;
- Formulaires d'évaluation et notes de candidature prises par nos collaborateurs Jobmatch ;
- Données extraites de tests en ligne (évaluation, tests d'aptitude, tests linguistiques...) passés par Jobmatch ;
- Données relatives à votre disponibilité (disponible dès, disponible jusque, éventuels délais de préavis) ;
- Le fait que vous soyez titulaire de certaines attestations et de certains certificats ;
- Moyens de transport et permis de conduire ;
- Autres données (potentiellement) importantes dans le cadre de l'évaluation de l'adéquation du candidat, par exemple des références.

- Si nécessaire dans le cadre des objectifs susmentionnés, vos données à caractère personnel peuvent être transmises à d'autres entités de Jobmatch, ses donneurs d'ordre (clients), sous-traitants (par exemple, processeurs de données) qui fournissent des services en son nom, fournisseurs, instances publiques et autres relations d'affaires. Et dans tous les autres cas dans lesquels nous pouvons y être contraints, par exemple, par une ordonnance judiciaire ou d'un tribunal. Vos données à caractère personnel peuvent être transmises en dehors de la Belgique. Jobmatch a pris les mesures nécessaires pour garantir la protection adéquate de toutes les données à caractère personnel transmises.

3.3. Données à caractère personnel de relations d'affaires

Dont des donneurs d'ordre (clients), fournisseurs, référents et toute autre instance où nous recueillons des données à caractère personnel des travailleurs de l'entreprise.

- Jobmatch traite les données à caractère personnel de personnes concernées actives pour des entreprises avec lesquelles nous faisons affaire

- pour l'émission d'offres et/ou la délivrance d'informations sur la prestation de services et d'autres activités ;
- pour l'entretien d'une relation d'affaires ainsi que la conclusion et l'entretien d'un contrat de prestation de services ;
- pour la gestion des prestations des travailleurs qui exécutent des missions au sein de votre entreprise.

- Nous traitons, entre autres, les données à caractère personnel suivantes :

- Indien dit nodig is ter verwezenlijking van de hierboven vermelde doelstellingen, kunnen deze gegevens worden doorgegeven aan uitzendkrachten, kandidaat uitzendkrachten/werknemers en aan onderaannemers die namens Jobmatch diensten verlenen en in alle overige gevallen waarin we hiertoe kunnen verplicht worden bijvoorbeeld door een rechterlijk vonnis. Persoonsgegevens kunnen worden doorgegeven buiten België. Jobmatch heeft de nodige maatregelen getroffen om te verzekeren dat alle doorgegeven persoonsgegevens adequaat worden beschermd.

4. Beveiligingsmaatregelen
Wij hebben veiligheidsmaatregelen ontwikkeld die aangepast zijn op technisch en organisatorisch vlak om de vernietiging, het verlies, de vervalsing, de wijziging, de toegang door onbevoegden of de kennisgeving per vergissing aan derden van verzamelde persoonsgegevens alsook elke andere niet-toegestane verwerking van deze gegevens te vermijden.
Indien en voor zover gegevens worden verstrekt aan derden, is Jobmatch met hen overeengekomen dat zij de persoonsgegevens eveneens optimaal beveiligen, dit aan de hand van verwerkingsovereenkomsten.

5. Duur van de verwerking
De persoonsgegevens van kandidaat-uitzendkrachten worden bijgehouden tot 2 jaar na de laatse contactname. bijgehouden. Na het verstrijken van de termijn van 2 jaar zult u opnieuw gecontacteerd worden met het verzoek uw toestemming te geven indien u nog langer in de database wenst behouden te blijven.
De persoonsgegevens van uitzendkrachten die effectief bij ons gewerkt hebben, worden 2 jaar bijgehouden na het afsluiten van het laatste contract. Na het verstrijken van de termijn van 2 jaar zult u opnieuw gecontacteerd worden met het verzoek uw toestemming te geven indien u nog langer in de database wenst behouden te blijven.
Uw persoonsgegevens worden in ieder geval bijgehouden conform de specifieke wetgeving, alsook verjaringstermijnen die ons verplichten uw persoonsgegevens langer bij te houden.

6. Wat zijn uw rechten?

- <u>Recht op toegang en inzage</u>
  U hebt het recht om op elk moment gratis kennis te nemen van uw persoonsgegevens, alsook van het gebruik dat wij van uw persoonsgegevens maken conform de bepalingen die gelden in de sector.
- <u>Recht op verbetering, verwijdering en beperking</u>
  U bent vrij om uw persoonsgegevens al dan niet mee te delen aan ons. Daarnaast hebt u steeds het recht om ons te verzoeken uw persoonsgegevens te verbeteren, aan te vullen of te verwijderen. Jobmatch zal hier binnen de 72 uur op reageren.
  U kunt zich niet verzetten tegen het verwerken van persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor onze payrolladministratie en de gegevens die wij op basis van de wet van u dienen bij te houden en te verwerken. U mag eveneens vragen om de verwerking van uw persoonsgegevens te beperken.
- <u>Recht van verzet</u>
  U beschikt eveneens over een recht van verzet tegen de verwerking van uw persoonsgegevens, dit om ernstige en legitieme redenen.
- <u>Recht van gegevensoverdracht</u>
  U beschikt over het recht om uw persoonsgegevens die door ons verwerkt worden in gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm te verkrijgen en/of aan andere verantwoordelijken over te dragen en dit conform de bepalingen die gelden in de sector.
- <u>Recht van intrekking van de toestemming</u>
  Voor zover de verwerking gebaseerd is op uw voorafgaande toestemming, beschikt u over het recht om die toestemming in te trekken.
- <u>Automatische beslissingen en profiling</u>

- Nom de la personne de contact ;
- Fonction de la personne de contact ;
- Coordonnées des personnes de contact ;
- Sexe de la personne de contact ;
- Nom de l'entreprise et adresse où la personne de contact est active ;
- Langue de la personne de contact.

- Si ceci est nécessaire pour la réalisation des objectifs susmentionnés, ces données peuvent être transmises à des intérimaires, candidats intérimaires/travailleurs ainsi qu'à des sous-traitants qui fournissent des services au nom de Jobmatch et dans tous les autres cas dans lesquels nous pouvons y être contraints, par exemple par l'ordonnance d'un tribunal. Des données à caractère personnel peuvent être transmises en dehors de la Belgique. Jobmatch a pris les mesures nécessaires pour garantir la protection adéquate de toutes les données à caractère personnel transmises.

4. Mesures de sûreté
Nous avons développé des mesures de sécurité qui ont été adaptées sur les plans technique et organisationnel afin d'éviter la destruction, la perte, la falsification, la modification, l'accès par des personnes non compétentes ou la notification par erreur à des tiers de données à caractère personnel recueillies ainsi que tout autre traitement non autorisé de ces données.
Si et dans la mesure où des données sont fournies à des tiers, Jobmatch a convenu avec eux qu'ils sécurisent également de façon optimale les données à caractère personnel, ceci à l'appui d'accords de traitement.

5. Durée du traitement
Les données à caractère personnel de candidats intérimaires sont tenues deux ans après notre dernière contact. Après l'expiration du délai de 2 ans, on vous contactera à nouveau en demandant votre autorisation si vous souhaitez rester plus longtemps maintenu(e) dans la base de données.
Les données à caractère personnel d'intérimaires ayant effectivement travaillé chez nous sont tenues 2 ans après la clôture du dernier contrat. Après l'expiration du délai de 2 ans, on vous contactera à nouveau en demandant votre autorisation si vous souhaitez rester plus longtemps maintenu(e) dans la base de données.
Vos données à caractère personnel sont dans tous les cas tenues conformément à la législation spécifique, ainsi qu'aux délais de prescription qui nous obligent à tenir plus longtemps vos données à caractère personnel.

6. Quels sont vos droits ?

- <u>Droit d'accès et de consultation</u>
  Vous avez le droit de prendre connaissance à tout moment gratuitement de vos données à caractère personnel ainsi que de l'usage que nous faisons de vos données à caractère personnel conformément aux dispositions en vigueur dans votre secteur.
- <u>Droit de rectification, droit à l'effacement et droit à la limitation</u>
  Vous êtes libre de nous communiquer ou non vos données à caractère personnel. En outre, vous avez à tout moment le droit de nous demander de rectifier, de compléter ou d'effacer vos données à caractère personnel.
  Vous ne pouvez pas vous opposer au traitement de données à caractère personnel qui sont nécessaires pour notre administration payroll ni au traitement des données à votre sujet que nous devons tenir et traiter sur la base de la loi. Vous pouvez également demander de limiter le traitement de vos données à caractère personnel.
- <u>Droit d'opposition</u>
  Vous disposez également d'un droit d'opposition au traitement de vos données à caractère personnel, ceci pour des raisons sérieuses et légitimes.
- <u>Droit à la portabilité des données</u>

De verwerking van uw persoonsgegevens omvat geen profiling en u zult door ons evenmin aan geautomatiseerde beslissingen worden onderworpen.
In bepaalde gevallen hebt u het recht u te verzetten tegen deze geautomatiseerde besluitvorming.

- Uitoefening van uw rechten
  U kunt uw rechten uitoefenen door per email contact op te nemen met PRIVACY@JOBMATCH.BE
- Klachten
  U hebt het recht een klacht in te dienen bij de Belgische Privacycommissie: Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel, tel. +32 (0)2 274 48 00, fax +32 (0)2 274 48 35, e-mail: commission@privacycommission.be.
  Dit laat een voorziening voor een burgerlijke rechtbank onverlet.
  Indien u schade zou lijden als gevolg van de verwerking van uw persoonsgegevens, kunt u een vordering tot schadevergoeding instellen.

7. Wijzigingen aan de privacy policy
Jobmatch kan van tijd tot tijd om uiteenlopende redenen veranderingen, aanvullingen of wijzigingen aanbrengen in haar Privacy Statement. Het meest actuele Privacy Statement is te allen tijde in te zien op de website van Jobmatch. Deze versie is opgesteld in Februari 2018.

8. Onze erkenningsnummers:
Vlaanderen : VG 108/BUOSA
Brussel : B 215-406
Wallonie : W 005

Ondernemingsnummer Jobmatch nv: BE 0418.737.419

Vous disposez du droit d'obtenir vos données à caractère personnel qui sont traitées par nos soins dans un format structuré, couramment utilisé, et lisible par machine et/ou de les transférer à d'autres responsables, ceci conformément aux dispositions en vigueur dans le secteur.

- Droit de retrait du consentement
  Pour autant que le traitement soit basé sur votre consentement préalable, vous disposez du droit de retirer ce consentement.
- Décisions automatiques et profilage
  Le traitement de vos données à caractère personnel ne comprend pas de profilage et nous ne vous soumettrons pas non plus à des décisions automatisées.
  Dans certains cas, vous avez le droit de vous opposer à cette prise de décision automatisée.
- Exercice de vos droits
  Vous pouvez exercer vos droits en prenant contact par courriel à l'adresse PRIVACY@JOBMATCH.BE
- Plaintes
  Vous avez le droit d'introduire une plainte auprès de la Commission belge de la protection de la vie privée : Commission de la protection de la vie privée, Rue de la Presse 35, 1000 Bruxelles, tél. : +32 (0)2 274 48 00, fax : +32 (0)2 274 48 35, courriel : commission@privacycommission.be.
  Ceci ne porte pas atteinte à un recours devant un tribunal civil.
  Si vous deviez subir un préjudice à la suite du traitement de vos données à caractère personnel, vous pouvez intenter une action en réparation.

7. Modifications apportées à la Politique de confidentialité
Jobmatch peut de temps à autre apporter pour diverses raisons des changements, des ajouts ou des modifications à sa Déclaration de confidentialité. La version la plus actuelle de la Déclaration de confidentialité est consultable à tout moment sur le site Internet de Jobmatch. La présente version a été établie en février 2018.

8. Nos numéros d'agrément :
Flandre : VG 108/BUOSA
Bruxelles : B 215-406
Wallonie : W 005

Numéro d'entreprise de Jobmatch SA : BE 0418.737.419